

IMEF: Secretaría de Igualdad Sustantiva y Desarrollo de las Mujeres

Producto meta:
(7.MT) MF – Informe de Actividades de la
Coordinación del proyecto FOBAM 2022

30 de Junio de 2022

“Este proyecto fue financiado con recursos del Instituto Nacional de las Mujeres, el cual no necesariamente comparte las opiniones aquí vertidas”.

2. Informe del mes de junio 2022, Coordinación del proyecto

- Participé en diversas reuniones de trabajo y planeación con el equipo de SEIMUJER y con el Monitor FOBAM 2022 para organizar el trabajo del año, tomar acuerdos, clarificar funciones y actividades de los participantes, así como delimitar el alcance de la licitación para el cumplimiento de las metas anuales.
- Trabajé con el Monitor FOBAM 2022 en los siguientes documentos:
 - Anexo técnico para la licitación de las metas 2, 3 y 4 de FOBAM 2022.
 - Calendarización de las actividades de las tres metas a realizar durante 2022.
- Apoyé en la organización del Evento de Arranque FOBAM 2022 y participé en el evento. Contamos con la participación de distintas dependencias del Gobierno del Estado así como de autoridades y estudiantes de los siguientes subsistemas educativos en el Estado: Telebachillerato Michoacán (TEBAM), Colegio de Bachilleres del Estado de Michoacán (COBAEM), Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Michoacán (CECYTEM).
- Asistí a una sesión del GEPEA Michoacán 2022 para conocer la situación de la participación de las dependencias del Gobierno del Estado en la ENAPEA.
- Hablé con el área de género de las preparatorias de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo (UMSNH) para considerar su participación en FOBAM 2022 y para contar con las palabras de una de sus alumnas en el evento de arranque.
- Contacté al Coordinador del Doctorado en Políticas Públicas del Instituto de Investigaciones Económicas y Empresariales (ININEE) de la UMSNH y con la Directora del Instituto para invitarles a participar en el Comité de Participación Ciudadana de FOBAM 2022. Estamos en espera de respuesta de la persona con el perfil indicado para participar.
- Di seguimiento, en coordinación con el personal de SEIMUJER y con el Monitor a los requerimientos de INMUJERES en relación con el proceso de gestión del Proyecto.
- Analicé los Documentos Vinculantes del Contrato de Donación y convenio entre SEIMUJER e INMUJERES y los diversos Documentos Orientadores, que forman parte del marco teórico, metodológico, jurídico y técnico del FOBAM.
- Tomé las capacitaciones virtuales sobre: aborto; educación integral en sexualidad y; documentos vinculantes, estipulados en el Contrato de Donación, entre INMUJERES Y SEIMUJER.

- Participé como ponente en la Segunda Reunión Ordinaria del Grupo de Trabajo sobre Educación Integral en Sexualidad y Capacitación del GIPEA convocada por la SEP el viernes 3 de junio con el tema: Menstruación y Políticas Públicas.

3. Plan de trabajo

Mayo 2022:

- Reuniones de Información y Coordinación.
- Análisis de documentos claves del Proyecto, desde las Bases de Convocatoria del FOBAM 2022 y de Orientación hasta los contenidos en Archivo de SEIMUJER, del FOBAM 2021 y 2022.
- Preparación del Evento de Arranque.
- Elaboración del Anexo Técnico para la Licitación al Socio Proveedor.
- Información y organización del GEPEA para el Proyecto FOBAM 2022.
- Capacitación en la modalidad virtual sobre tres temáticas, en diferentes fechas: 1.- Sobre el aborto; 2.-Educación Integral en Sexualidad y; 3.-Documentos vinculantes, estipulados en el Contrato de Donación, entre INMUJERES Y SEIMUJER.
- 26 de mayo de 2022: Evento de Arranque "Estrategias Integrales para la Erradicación del Embarazo Infantil y Disminución del Embarazo Adolescente a través de Acciones Estratégicas en municipios de alta y muy alta tasa de fecundidad adolescente en Michoacán."

Plan de Trabajo del Evento de Arranque:

- Preparación de la logística del Evento.
- Lista de Invitados y medio de difusión.
- Programa del Evento.
- Protocolo del Evento.
- Elaboración de guión y video de Presentación del Proyecto.
- Contenido de la Información de los Participantes: Titular de SEIMUJER, Adolescente de la Preparatoria de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo y la Coordinadora del Proyecto FOBAM 2022.
- Presupuesto del Evento.
- Instituciones participantes con espacios alrededor del evento con una exposición de materiales relativos a la Temática: "Eliminación del Embarazo Infantil y Disminución del Embarazo Adolescente" en Michoacán, 2022.

Junio 2022:

- Seguimiento al Proceso de Licitación para el Socio Proveedor.
- Ajuste al Cronograma por Metas y Actividades.
- Seguimiento a la Contratación de la Coordinación y el Monitoreo del Proyecto.
- Tareas de Impulso al GEPEA.
- Elaboración del Primer Informe del FOBAM para INMUJERES.
- Seguimiento al Análisis de Documentos Vinculantes

4. Recomendaciones generales al proyecto

En este momento del proyecto, que se encuentra en fase de planeación, previa a la adjudicación de la licitación elaborada en coordinación con la Delegación Administrativa de la SEIMUJER y con el Comité de Adquisiciones del Gobierno del Estado, se hacen las siguientes recomendaciones para quien resulte ganador de la licitación en curso:

- Todas las actividades a realizar por el proveedor deberán basarse en las guías, materiales, lineamientos y documentos orientadores emitidos por INMUJERES.
- En todas las actividades la participación deberá ser 50% de niñas y 50% de niños de los distintos grupos de edad especificados: de 10 a 14 años y de 15 a 19 años.
- En todas las actividades que contemplen traslados de estudiantes, cada escuela correrá con sus gastos de viaje. Ellos podrán ser acompañados por personal docente y/o por padres de familia. Los adultos se abstendrán de participar en las actividades y discusiones y se dedicarán a apoyar a los coordinadores y organizadores del evento, sin intervenir con sus opiniones o juicios morales. El proveedor verificará que cada institución educativa se encargue de recabar los permisos y responsivas de los padres de familia para: traslados a eventos y para que se les tomen fotografías y videos a los participantes. Cada institución educativa que envía participantes representativos de su municipio recabará la información sobre posibles alergias o requerimientos específicos de cada participante.
- En todo momento habrá apertura y trato incluyente (no discriminatorio) para las diversidades sexuales, personas no binarias, personas con discapacidad y de distintos orígenes étnicos.
- En todas las actividades a desarrollar se dará la misma importancia a los procesos reflexivos y de construcción grupal que a los resultados y productos

entregables. El proceso formativo y de reflexión individual y grupal es de suma importancia en el desarrollo de cada actividad.

- Se dará prioridad en todas las actividades de esta estrategia a NNA, más que a las autoridades y procesos protocolarios.
- En todos los eventos en los que se entreguen alimentos y coffee break, se brindarán refrigerios saludables que incluyan agua, fruta o verdura y sandwich o torta; y que se entregue en material no contaminante (no unigel, plástico, ni productos desechables que generen basura).
- En todas las actividades se tomarán en cuenta las medidas sanitarias vigentes al momento de realizar cada evento.
- En todas las actividades a realizar se llevarán infografías impresas en lonas y/o banners sobre DSR que estén a la vista de los participantes, así como cartillas de DSR impresas para repartir.
- Todo el personal participante por parte del proveedor debe estar familiarizado, además de con la cartilla de DSR, con los documentos de la ENAPEA así como los materiales y metodologías propuestos por INMUJERES y demás instancias participantes de la GIPEA.
- En todas las actividades que impliquen reuniones de NNA, se requerirá protocolo de protección civil municipal y un especialista en urgencias médicas.

5. Anexos:

- a. Carta de nómina



Secretaría de
Igualdad Sustantiva
y Desarrollo de las
Mujeres Michoacanas
GOBIERNO DE MICHOACÁN

FOBAM
Bienestar y Avance de las Mujeres

Morelia, Michoacán a 01 de junio de 2022

INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES
FOBAM 2022
PRESENTE

La que suscribe, Mtra. Tamara Sosa Alanís en mi carácter de titular de **Secretaría de Igualdad Sustantiva y Desarrollo de las Mujeres Michoacanas**, y para la ejecución del proyecto **Estrategias integrales para la erradicación del embarazo infantil y disminución del embarazo adolescente a través de acciones estratégicas en municipios con alta y muy alta tasa de fecundidad adolescente en Michoacán** beneficiado por FOBAM 2022, bajo protesta de decir verdad, manifiesto que **Lisel Lifshitz Gudiño** quien se desempeña como coordinadora del proyecto, no se encuentra en el organigrama o estructura de mi institución, razón por la cual, no percibe ningún salario o sueldos y/o por el pago de prestación de personal subordinado y/o los pagos asimilados y/o nómina.

Sin otro particular.

Mtra. Tamara Sosa Alanís
Titular de la Secretaría de Igualdad Sustantiva
y Desarrollo de las Mujeres Michoacanas



GOBIERNO DEL ESTADO
DE MICHOACÁN DE COAHUILA
SECRETARÍA DE IGUALDAD
SUSTANTIVA Y DESARROLLO
DE LAS MUJERES
MICHOCANAS

b. Evidencia fotográfica



FOBAM

Bienestar y Avance de las Mujeres



Secretaría de
Igualdad Sustantiva y
Desarrollo de las Mujeres



F O B A M
Bienestar y Avance de las Mujeres



Secretaría de
Igualdad Sustantiva y
Desarrollo de las Mujeres



**GRUPO INTERINSTITUCIONAL PARA LA PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN
ADOLESCENTES (GIPEA)**

**Segunda Reunión Ordinaria del Grupo de Trabajo sobre Educación Integral en
Sexualidad y Capacitación, 2022**

Fecha: viernes 03 de junio

Horario: 13:00 a 15:00 horas.

Plataforma: Teams:

Liga: <https://bit.ly/3xbvCsj>

Moderadora: Dra. Silvia J. Ramírez, Directora de Políticas para la Inclusión y No Discriminación en la Coordinación Sectorial de Igualdad de Género y Programas Transversales.

Objetivo de la reunión:

Compartir avances de las acciones prioritarias del Programa de Trabajo 2022 del Grupo de Trabajo sobre Educación Integral en Sexualidad y Capacitación, así como aportes de las instancias participantes.

ORDEN DEL DÍA

HORARIO	TEMA	TIEMPO
12:45	Conectividad	15'
13:00	1. Bienvenida y objetivo de la reunión Coordinación del Grupo de trabajo de EISC. Dinorah Ugalde.	5'
13:05	2. Verificación del Quórum Secretaría Técnica del Grupo de trabajo de EISC. Claudia Gaona	3'
13:08	3. Aprobación del Orden del día Secretaría Técnica del Grupo de trabajo de EISC. Claudia Gaona.	2'
13:10	4. Aprobación de la Minuta de la Primera Reunión Extraordinaria del Grupo de Trabajo sobre Educación Integral en Sexualidad y Capacitación (14 de enero de 2022). 5. Aprobación de la Minuta de la Primera Reunión Ordinaria del Grupo de Trabajo sobre Educación Integral en Sexualidad y Capacitación (11 de marzo de 2022). 6. Aprobación de la Minuta de la Segunda Reunión Extraordinaria del Grupo de Trabajo sobre Educación Integral en Sexualidad y Capacitación (24 de marzo de 2022).	10'

HORARIO	TEMA	TIEMPO
	Secretaría Técnica del Grupo de trabajo de EISC. Claudia Gaona.	
13:20	7. Seguimiento de Acuerdos Secretaría Técnica del Grupo de trabajo de EISC. Claudia Gaona.	10'
13:30	8. Presentación del estatus del "Documento final con el análisis de los avances, los retos y las propuestas para el fortalecimiento de las acciones de EIS". SEMS.	10'
13:40	9. Informe sobre los avances del Curso de capacitación en línea sobre Educación Integral en Sexualidad para Comunidades Educativas. CONAPO: a) Estatus de los módulos del curso y cronograma de actividades b) Resultados del piloteo c) Resultados del Grupo de enfoque para evaluar el curso	15'
13:55	10. Ronda de intervenciones Coordinación del Grupo de trabajo de EISC. Silvia J. Ramírez.	10'
14:05	11. Informar sobre el Programa de Trabajo de la ENAPEA, realizado por la consultora de EUROsociAL+ a validar en la 28° S O del GIPEA. CSIGPT.	15'
14:20	12. Ronda de Intervenciones Coordinación del Grupo de trabajo de EISC. Silvia J. Ramírez.	5'
14:25	13. Presentación de la investigación doctoral sobre Menstruación y Políticas Públicas. Dra. Lisel Lifshitz Gudiño.	15'
14:45	14. Votación de Acuerdos Secretaría Técnica del Grupo de trabajo de EISC. Claudia Gaona.	5'
14:50	15. Asuntos generales Coordinación del Grupo de trabajo de EISC. Dinorah Ugalde Reza.	5'
	16. Cierre	

Atentamente



Dra. Lisel Lifshitz Gudiño
Coordinadora FOBAM 2022